



Областное государственное автономное
образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
**«Институт развития образования
Еврейской автономной области»
(ОГАОУ ДПО «ИРО ЕАО»)**

ул. Пионерская, 53,
г. Биробиджан, ЕАО, 679016
тел./факс: 8 (42622) 6-03-06.

E-mail: iro@iro-eao.ru

Исх. от «23» сентября 2024 г. № 556

Руководителям
средних профессиональных
образовательных организаций
Еврейской автономной области

Уважаемые коллеги!

Областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Еврейской автономной области» приглашает к участию педагогов средних профессиональных образовательных организаций в Научно-практической конференции «Инновационные идеи и методические решения в профессиональном образовании» (далее - Конференция).

Конференция проводится с 01 по 31 октября 2024 года.

Информация о проведении Конференции размещена на сайте ОГАОУ ДПО «Институт развития образования Еврейской автономной области» в разделе «Конкурсы и конференции».

Приложение: Положение о научно-практической конференции «Инновационные идеи и методические решения в профессиональном образовании» – на 4 листах в 1 экз.

Ректор



Н.Г. Кузьмина

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ОГАОУ ДПО «ИРО ЕАО»
Н.Г. Кузьмина
«23» сентября 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Научно-практической конференции
«Инновационные идеи и методические решения в профессиональном образовании»

1. Общие положения

Научно-практическая конференция «Инновационные идеи и методические решения в профессиональном образовании» (далее - Конференция) проводится в целях представления и обсуждения широкого спектра методических исследований в области повышения педагогического мастерства преподавателей профессиональных образовательных организаций; распространения и обобщения передового педагогического опыта работы.

1.1. Цели и задачи

Основными задачами Конференции являются:

- развитие личностного и творческого потенциала педагогов через совершенствование педагогической деятельности;
- накопление и пропаганда опыта работы педагогов, демонстрация их практических достижений и использование инновационных педагогических технологий.

2. Участники Конференции

Участниками Конференции являются руководители, заместители руководителей, преподаватели общеобразовательных дисциплин, мастера производственного обучения средних профессиональных образовательных организаций, педагоги-психологи, библиотекари, воспитатели.

3. Порядок организации и проведения Конференции

3.1. Научно-практическая конференция проводится в соответствии с планом работы ОГАОУ ДПО «Институт развития образования Еврейской автономной области» на 2024 год.

3.2. Дата проведения Конференции: **с 1 по 31 октября 2024 года.**

3.3. Форма проведения – заочная.

3.4. Для участия в Конференции необходимо до 23 октября 2024 года (включительно) подать заявку и текст статьи на эл.почту: konkurs@ipkpr.ru Тема письма «**Конференция**».

3.5. Экспертиза научно-практических работ участников Конференции осуществляется экспертным советом в период **с 24 по 31 октября 2024 года**. Все работы проходят проверку на уникальность в программе «Антиплагиат» (Режим доступа <https://www.antiplagiat.ru/>).

3.6. По итогам Конференции лучшие практики будут опубликованы в журнале «Педагогический вестник ЕАО» в срок до 31.12.2024 года. Информация о выпуске журнала будет направлена дополнительно.

4. Тематические направления:

- Эффективные и актуальные методы обучения в профессиональном образовании.
- Модели компетенций для развития качества образовательного процесса в организациях СПО.
- Применение современных информационных и коммуникационных технологий.
- Современные аспекты воспитательной работы в СПО.
- Современные методики и инновации в преподавании общеобразовательных дисциплин в СПО.
- Применение инновационных подходов в практике психолого – педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями.

- Основные методы развития творческого мышления в процессе психолого-педагогического сопровождения студентов СПО.

- Профориентация карьерного продвижения выпускников в условиях образовательного учреждения.

- Работа педагога-библиотекаря по формированию общекультурной компетенции обучающихся.

5. Требования к публикациям

5.1. Требования к содержанию:

- *Соответствие названия и содержания.* Заявленное название должно быть раскрыто в основной части статьи.

- *Научность.* Включает в себя способы исследования, систематизацию и корректировку новых и полученных ранее знаний. Выводы делаются с помощью правил и принципов рассуждения. Базой получения данных являются наблюдения и эксперименты.

- *Новизна и оригинальность.* Автором предлагается новая идея, технология, способ или метод.

- *Практичность.* Возможность переноса опыта, разработок или методик в практическую деятельность других профессионалов.

- *Методичность.* Наличие в статье полезных рекомендаций (системность, последовательность, планомерность).

- *Убедительность.* Достоверность цитат, аргументированность выводов, наличие статистических результатов и логичность.

- *Логичность.* Наличие смысловых связей между последовательными единицами (блоками) текста.

- *Ясность.* Понятность терминов и объяснение терминов (наличие ссылок на словари или автора термина).

5.2. Требования к оформлению материалов:

- объем материала от 3 до 10 страниц;

- текст в текстовом редакторе Microsoft Word;

- размер шрифта (кегель) – 14 пт.;

- тип - Times New Roman,

- междустрочный интервал – 1,5;

- параметры страницы: поля – верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3см, правое – 1,5 см;

- абзацный отступ – 1,25 см;

- нумерация страниц – автоматическая, внизу по центру;

- подстрочные сноски и примечания не допускаются;

- Процент оригинального текста должен быть не менее 70%.

5.3. Структура статьи:

- название статьи (должно быть информативным, кратким и отражать её суть), может иметь подзаголовок;

- сведения об авторе: фамилия, имя, отчество полностью; имена соавторов приводятся в принятой ими последовательности; e-mail; контактный мобильный телефон (данная информация не подлежит публикации), ученая степень и звание; иные значимые регалии; место работы (полное официальное название организации) и должность;

- текст статьи;

- список использованных источников. Ссылки приводятся в квадратных скобках (номер источника в списке, номера цитируемых страниц, например: «Цитата» [2, 35].

- список источников приводится в алфавитном порядке и оформляется по ГОСТ Р 7.0.100.-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Ссылки на Интернет-ресурсы приводятся в общем списке с обязательным указанием адреса сайта, где эта публикация размещена, и датой ее размещения или датой последней проверки наличия ресурса. Автор отвечает за достоверность сведений, точность цитирования и ссылок на источники и литературу.

5.4. Пример оформления списка использованных источников:

1. Аболин Л.М. Психологические механизмы эмоциональной устойчивости человека. Казань: Изд-во Казан, ун-та, 1987.

2. Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. М.А. Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. Саратов: Изд-во Сарат. ун-та, 2007. Вып. 7. С. 230-236.

3. Ануфриев А.Ф., Костромина С.Н. Решение диагностических задач практическим психологом в системе образования // Вопросы психологии. 2000. № 6. С. 26-37.

4. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе [Электронный ресурс] // Мир лингвистики и коммуникации: электрон. научн. журн. 2006. № 4. URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.12.2022).

Иллюстрации к статьям (фотографии, рисунки, схемы и др.) выполняются в формате GIF, TIFF, JPEG, CDR, EPS, либо в Word (wmf) и представляются в виде отдельных файлов. Рисунки в текст не вставляются, но в тексте дается обозначение, где должен быть рисунок, например, (см. табл. 1).



Рис. 1. Название рисунка

Таблицы также должны иметь книжную ориентацию, оформляются в соответствии с приведенным ниже образцом, каждый элемент помещается в отдельную ячейку.

Образец оформления таблицы

Этапы учебного занятия	Деятельность учителя	Деятельность ученика	УУД, формирующиеся на данном этапе
1. Оргмомент. Мотивирование к учебной деятельности.	Приветствие. Посадка. - Я желаю вам, ребята, чтобы сегодня на нашем уроке мы получили радость общения от совместной работы. Вас ждут затеи и задачи, Игры, шутки – все для вас!	Проверка готовности к уроку.	Регулятивные: волевая саморегуляция

	Я желаю Вам удачи – За работу, в добрый час!		
10. Домашнее задание.	Обучающимся предлагаю выбрать задания из предложенных, с учётом индивидуальных особенностей (по степени сложности):	Тетрадь для проверочных работ с. 46 Учебник М.: с. 24 №20 (3,4 примеры), тетрадь с. 46 «Проверочные работы»; Тетрадь для проверочных работ с. 46, 47 +карточки (по данному условию составить и решить уравнение).	Познавательные, регулятивные, коммуникативные

В статье не допускаются сокращения слов, кроме общепринятых. Аббревиатуры при первом их упоминании должны быть полностью расшифрованы (например, Федеральный государственный образовательный стандарт – ФГОС).

Плата за публикацию статей не взимается.

Авторы несут ответственность за подбор и достоверность приведенных фактов, цитат, статистических данных, собственных имен и прочих сведений.

Редакция оставляет за собой право на сокращение объема материала и его литературную правку, а также на отказ в публикации, если статья не соответствует профилю журнала, имеет низкое качество изложения материала или является заимствованной.