Учебно-методические материалы

ФОНД ПРЕЗИДЕНТСКИХ ГРАНТОВ

ОО «Педагогическая ассоциация Еврейской автономной области»
Проект «Региональная академия проектной работы и бизнеса»

Дополнительная общеобразовательная программа

«Основы проектной работы и организации бизнеса»

Биробиджан, 2017

ФОНД ПРЕЗИДЕНТСКИХ ГРАНТОВ

Дополнительная общеобразовательная программа «Основы проектной работы и организации бизнеса» подготовлена в рамках проекта «Региональная академия проектной работы и бизнеса».

Данная программа может быть полезна руководителям образовательных организаций и педагогическим работникам для обеспечения психолого-педагогического и организационно-методического сопровождения обучающихся и студентов из образовательных организаций общего и среднего профессионального образования при организации проектной работы и основ бизнеса в образовательных организациях.

Содержание программы реализуется через базовую и профильную часть. Базовая часть включает следующие модули: Проектная работа и бизнес как ценность современного общества; Проектная работа как основа бизнеса. Профильная часть реализуется через следующие модули: Основы проектной работы; Структура проектной работы и требования к ней.

Учебно-методические материалы

Областное государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации педагогических работников»
(ОГАОУ ДПО «ИПКПР»)

РАССМОТРЕНО
Программно-экспертный совет
ОГАОУ ДПО «ИПКПР» _____
Протокол № 6 от «25» декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ОГАОУ ДПО«ИПКПР»
_____ Н.С. Лазарева
«25» декабря 2017 г.

Дополнительная
общеобразовательная
программа

«Основы проектной работы и организации бизнеса»

Биробиджан, 2017

Дополнительная общеобразовательная программа «Основы проектной работы и организации бизнеса». – Биробиджан: ОГАОУ ДПО «ИПКПР», 2017. – 20 с.

Дополнительная общеобразовательная программа «Основы проектной работы и организации бизнеса» рекомендована к печати и практическому применению в образовательных организациях Еврейской автономной области решением программно-экспертного совета ОГАОУ ДПО «ИПКПР» от 25 декабря 2017 года, №6.

Составители:

Файн Т.А., кандидат педагогических наук, доцент, зав. отделом педагогического менеджмента ОГАОУ ДПО «ИПКПР», председатель ОО «Педагогическая ассоциация Еврейской автономной области», руководитель проекта «Региональная академия проектной работы и бизнеса»

Гузева Н.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ФГБОУ ВПО «ПГУ им. Шолом-Алейхема»; доцент ОГАОУ ДПО «ИПКПР»

Кузьмина Н.Г., кандидат экономических наук, доцент, проректор по УМР ОГАОУ ДПО «ИПКПР»

Внешний рецензент:

Витютнева И.А., начальник отдела развития предпринимательства и потребительского рынка управления экономики правительства Еврейской автономной области

Внутренние эксперты:

Лазарева Н.С., кандидат экономических наук, доцент, ректор ОГАОУ ДПО «ИПКПР»

Конькова Н.Л., старший преподаватель кафедры ООиВ ОГАОУ ДПО «ИПКПР»

Ответственный за выпуск:

Корниенко Е.Л., заведующая редакционно-издательским отделом ОГАОУ ДПО «ИПКПР»

Компьютерная верстка:

Серга Т.Н., технический редактор ОГАОУ ДПО «ИПКПР»

Содержание программы построено на основе Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Концепции развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р); Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. № 1008 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Методических рекомендаций и Письма Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г. № 09-3242 «О направлении информации»; Распоряжением Правительства РФ от 24.04.2015 № 729-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015-2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей», утв. распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р.

Вариативность содержания позволяет моделировать на основе данной программы многообразие элективных, факультативных курсов и курсов по выбору для обучающихся и студентов образовательных организаций общего и среднего профессионального образования. Обязательной составляющей программы являются социальные практики, деловые игры, практикумы и тренинги. Контроль по оценке качества освоения программы – в форме зачета (разработка, презентация и защита индивидуального учебного проекта в «Региональный банк проектных предложений Еврейской автономной области»).

© 2017

Содержание

Раздел 1. Характеристика программы.....6

Раздел 2. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы.....15

Правила оформления рефератов по результатам выполненного проекта.....16

План презентации проекта.....18

Критерии оценки учебного проекта.....19

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Пояснительная записка

Данная программа является общеразвивающей программой социально-педагогической направленности.

Актуальность дополнительной общеобразовательной программы «Основы проектной работы и организации бизнеса» для обучающихся и студентов общего и среднего профессионального образования является безусловной в соответствии с необходимостью формирования у детей, молодёжи, юношества готовности к саморазвитию и самоопределению в современных социально-экономических обстоятельствах и в условиях проектного управления во всех сферах производства и на всех уровнях власти. Содержание данной программы способствует формированию современных бизнес-лидеров из обучающихся и студентов общего и среднего профессионального образования, участников проекта «Региональная академия проектной работы и бизнеса».

В программе практически реализуются идеи метапредметности, межпредметности и их интеграция. Содержание программы отражает положения нескольких наук, в первую очередь, педагогики, психологии, менеджмента и экономики.

Программа является научно-методическим и учебно-методическим ресурсом, обеспечивающим введение в научный, учебно-методический оборот сферы образования в целом, каждой образовательной организации смыслов социально-экономической ценности образования. Именно осознание социально-экономической ценности образования обеспечивает формирование у обучающихся и студентов общего и среднего профессионального образования умений, навыков, компетентностей проектной работы и основ бизнеса, что выступает в будущем основой их успешной самореализации, в том числе и профессиональной. Программа позволяет знакомить участников проекта с основами финансовой грамотности, с атласом новых профессий, с основами бизнеса, для которых проектная работа выступает деятельностным инструментом по достижению у представителей данной целевой группы необходимых компетентностей для социально-педагогического проектирования индивидуального (личного) дела, моделирования личного проектного предложения, актуального в современных социально-экономических условиях с учётом особенностей и специфики Еврейской автономной области.

Дополнительная общеобразовательная программа «Основы проектной работы и организации бизнеса» предназначена для очно-заочного обучения с использованием дистанционных технологий обучающихся и студентов из образовательных организаций общего и среднего профессионального образования, участников проекта «Региональная академия проектной работы и бизнеса». Данная программа может быть полезна руководителям образовательных организаций и педагогическим работникам для обеспечения психолого-педагогического и организационно-методического сопровождения обучающихся и студентов из образовательных организаций общего и среднего профессионального образования при организации проектной работы и основ бизнеса в образовательных организациях.

Объём программы - 72 часа, сроки реализации февраль - октябрь 2018 года.

1.2. Цель и задачи программы

Цель программы – формирование у обучающихся и студентов образовательных организаций общего и среднего профессионального образования навыков проектной работы, основ бизнеса и предпринимательства.

Задачи программы:

– актуализация представлений, понятий, знаний о проектной работе, основам бизнеса и предпринимательства;

– изучение технологий проектной работы, социально-педагогического моделирования и проектирования;

– систематизация знаний о финансовой грамотности и «Атласе новых профессий»;

– ознакомление с обязательными компетентностями бизнес-лидера;

– развитие познавательной потребности к проектной работе, основам бизнеса и предпринимательства;

– воспитание положительной мотивации к личностному саморазвитию, самореализации;

– создание, презентация, защита и направление личных проектов в «Региональный банк проектных предложений Еврейской автономной области».

1.3. Содержание программы

Учебный план дополнительной общеобразовательной программы «Основы проектной работы и организации бизнеса»

№/№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		всего	теория	практика	
1.	**Модуль 1. «Проектная работа и бизнес как ценность современного общества**				
1.1.	**Социально-экономическая ценность образования** как успешная капитализация образовательного ресурса личности посредством саморазвития, самореализации, социализации в целях повышения качества жизни личного, каждого и всех граждан Российской Федерации. Проектная работа, финансовая грамотность обучающихся и студентов как основа предпринимательства и бизнеса в современных социально-экономических условиях Российской Федерации.	2	1	1	Панельная дискуссия
1.2.	**Проектная работа как основа бизнеса.** Актуальность проектного управления в современных социально-экономических условиях Российской Федерации. Проектное управление как инновационная технология развития. Практический смысл проектного управления. Общие критерии эффективного проектного управления. Инновации как спосо-	4	1	3	Тренинг «Государственная регистрация бизнеса»

	бы интеграции проектного управления и проектной работы. Поиск и выявление инновационных траекторий для бизнеса и предпринимательства: анализ атласа новых профессий. Основы бизнеса и предпринимательства. Формы предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы бизнеса. Государственная регистрация бизнеса.				
1.3.	**Психологические смыслы проектной деятельности.** Проектная работа как цель и результат проектной деятельности. Содержание и характеристики проектной работы. Структура проектной деятельности: от цели через мотив к результату. Принципы проектной деятельности: целенаправленность, целесообразность, обоснованность, эффективность, оптимальность.	3	1	2	Психологический тренинг Презентация эссе от микрогрупп
1.4.	**Методы проектной деятельности:** эвристические, экспериментальные, формализованные. Эвристические (универсальные) методы проектной деятельности: метод декомпозиции; метод мозговой атаки; метод последовательных приближений; теория решения изобретательских задач (ТРИЗ); метод Дельфи; метод синектики. Метод оптимального проектирования как важнейший формализованный метод.	4	2	2	Тренинг по микропроектированию
1.5.	**Проектная деятельность выпускников ОО – основа бизнес-лидерства.** Психолого-педагогические условия по подготовке обучающихся образовательных организаций к созданию и реализации успешных, прорывных бизнес-проектов: проектное управление, проектная деятельность, финансовая грамотность.	2	2		Тренинг по микропроектированию
2.	**Модуль 2. «Проектная работа как основа бизнеса»**				
2.1.	**Основы проектной деятельности**. От проблемы к цели. Требования к формулированию цели. Формулирование проблемы и противоречия. Анализ проблемы с различных точек зрения. Выявление причин возникновения проблемы и путей ее решения. Постановка цели как прогнозируемый результат. Связь между достижением цели и решением проблемы проекта. Сильные и слабые стороны работы над своим проектом. Что такое экспертиза. Проведение экспертизы своей и чужой деятельности. Критерии оценки своего проекта. Способы оценки. Слагаемые успеха. Способы преодоления трудностей.	4	2	2	Тренинг по микропроектированию
2.2.	**Задачи проектной деятельности.** Структура	2	1	1	Тренинг по

	и этапы проектной деятельности. Проблема и её выявление. Цель проекта. Планирование как важнейший этап проектной деятельности. Организация и проведение эксперимента. Факторы эффективной проектной деятельности и основ бизнеса.				микропроектированию
2.3.	**Компетентность как актуальное личное качество**. Структура компетентности: компетентность в сфере самостоятельной познавательной деятельности; в сфере гражданско-общественной деятельности; в сфере социально-трудовой деятельности; компетентность в бытовой сфере; в сфере культурно-досуговой деятельности. Компетентность как навыки самообразования, критического мышления, самостоятельной работы, самоорганизации и самоконтроля, работы в команде, умения прогнозировать результаты и возможные последствия разных вариантов решения, устанавливать причинно-следственные связи, находить, формулировать и решать проблемы.	4	1	3	Психологический тренинг
2.4.	**Ключевые компетентности будущего организатора бизнеса**. Десять ключевых компетенций двадцать первого века или чему учить и чему учиться (по Ананьевой Т.): системное мышление; межотраслевая коммуникация; управление проектами и процессами; работа с ИТ-системами; клиенториентированность; работа с людьми и работа в команде; мультикультурность и открытость; осознанность; коммуникация.	4		4	Психологический тренин
2.5.	**Развитие ключевых компетенций предпринимателя:** целеполагание и его эффективность; коммуникативная компетентность и построение грамотной работы. Структура ключевых компетенций предпринимателя в современных условиях: компетенции личностного роста; мировоззренческие компетенции; коммуникативные компетенции; информационные компетенции. Характеристика предпринимателя. Тест «Анализ предпринимательских качеств».	4		4	Бизнес-тренинг
3.	**Модуль 3. «Основы проектной работы»**				
3.1.	**Понятие и содержание проектной работы.** Понятие проекта. Виды проектов. Проект как средство разрешения социальных проблем. Отличие учебного исследования от научного. Основные понятия научно-исследовательской работы.	3	1	2	Практикум по микропроектированию
3.2.	**Проблема проекта и работа с ней**. Алгоритм постановки проблем. Описание ситуации: же-	3	1	2	Практикум по микропроек-

	лаемая и реальная. Признаки и анализ ситуаций. Анализ реальной ситуации. Постановка проблемы. Анализ проблемы. Анализ заинтересованных сторон.				тированию
3.3.	**Цель и задачи проекта.** Постановка и формулировка цели проекта. Способы достижения цели проекта. Задачи проекта. Планирование. Виды планирования. Смысловые части проекта: оглавление, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы, приложения. Их содержание и оформление. Определение точек контроля по проекту (ключевых контрольных точек). Планирование ресурсов. Виды ресурсов.	4	2	2	Практикум по микропроектированию
3.4.	**Работа над проектом.** Вопросы, направляющие проект: основополагающий, проблемный, учебный. Работа над проектами. Работа над полноценными групповыми и индивидуальными проектами. Учебный проект: основные этапы работы над проектом: проблематизация, целеполагание, планирование, реализация плана, рефлексия, презентация. Проект и его типы. Классификации проектов. Практико-ориентированный проект. Исследовательский проект. Информационный проект. Творческий проект. Игровой проект. Тип проекта, ведущая деятельность, проектный продукт.	4	2	2	Практикум по микропроектированию
3.5.	**Использование публикаций, документов, информационных ресурсов при разработке проекта.** Этапы информационного поиска, определение и формирование информационного запроса. Источники информации (библиотечные каталоги, универсальные энциклопедии, словари, специальные справочники, журналы, газеты, Интернет-ресурсы). Работа со справочной литературой. Правила работы в библиотеке, методы эффективного и смыслового чтения. Правила работы с Интернет-ресурсами: поиск информации, использование материалов в целях проекта. Методы сбора и систематизации информации. Способы первичной обработки информации. Оценка достоверности информации.	4	2	2	Практикум по микропроектированию
3.6.	**Результативный бизнес** как эффективный способ организации и реализации успешных, прорывных бизнес-проектов посредством консолидации, сотворчества и сотрудничества. Конструктивный (результативный, перспективный) бизнес как результат образования: сущность, структура. Социально-	3	1	2	Бизнес-практикум

	экономическая ценность конструктивного (результативного, перспективного) бизнеса как важнейшего фактора в самореализации бизнес-лидера.				
3.7.	**Генерация бизнес-идеи**: что такое бизнес идея; правила выбора идеи для бизнеса, источники для бизнеса, источники возникновения бизнес-идей, типичные ошибки поиска идей. Критерии отбора бизнес-идей. Подходы к оценке бизнес-идей. Проведение swot-анализа бизнес-идеи. Бизнес-план, его содержание и структура: резюме; маркетинговый план; производственный план; организационный план, персонал; калькуляция себестоимости; финансовое планирование; необходимый стартовый капитал; источники стартового капитала.	3	1	2	Бизнес-практикум
4.	**Модуль 4 «Структура проектной работы и требования к ней»**				
4.1.	**Концепция бизнес-проекта**: наименование бизнеса; вид деятельности (производство следующих видов продукции, предоставление следующих видов услуг, открытие следующего типа организаций или предприятий); потенциальные потребители; способ продаж продукции /услуг; удовлетворение следующих потребностей клиентов.	3	1	2	Бизнес-практикум
4.2.	**Маркетинговый план и его составление** (опрос, продажа идей, тайный покупатель, изучение). Общая концепция маркетингового плана: мой продукт или услуга; мои клиенты; нужды и потребности моих клиентов; мои конкуренты. Учёт 4 «П» в маркетинге: продукт, продажная цена, позиционирование, продвижение. Виды продвижения: реклама, паблисити, стимулирование продаж, работа с персоналом.	3	1	2	Бизнес-практикум
4.3.	**Производственный план** (производственная цепочка): составление номенклатуры и ассортимента продукции; определение объёмов и сроков производства; обеспечение товарно-материальных запасов; выдача товарно-материальных запасов; процесс производства продукции; выпуск готовой продукции в экспедицию; распределение /продажа готовой продукции; отчётность.	3	1	2	Бизнес-практикум
4.4.	**Защита учебного исследования (проекта).** Презентация результатов проектной работы. Подготовка успешного выступления. Цели презентации: продвижение продукта, привлечение ресурсов, информирование, самопрезентация, особенности презентации проектов 6	2	1	1	Практикум по микропроектированию

	жанры и формы. Планирование публичного выступления. Регламент и нормы публичной речи. Структура доклада. Вступление и заключение. Основная часть: методы изложения материала, приёмы привлечения внимания аудитории. Основы риторики. Публичное выступление и его особенности. Правила ответов на вопросы. Классификация вопросов и виды ответов.				
4.5.	**Отчёт по проекту.** Отчёт о результатах исследования. Визуальный отчёт. Структура, содержание, формы (диаграммы, таблицы, мультимедийная презентация, публикация в сети Интернет). Устный отчёт. Структура, содержание, формы (доклад, информация для СМИ, дискуссия). Письменный отчёт. Структура, содержание, формы (тезисы, доклад, проектное предложение в региональный банк данных).	2	1	1	Практикум по микропроектированию
4.6.	Итоговый контроль: разработка, оформление презентация и защита учебного проектного предложения в региональный банк данных	2		2	защита учебного проектного предложения
Итого		72	26	46	

1.4. Календарный учебный график

№	Время	Тема занятия	Всего	Аудиторно	
				теория	практика
1 день - понедельник - 19 февраля 2018					
	12.00-12.10	*Регистрация слушателей. Открытие курсов*			
1	12.10-12.55	Социально-экономическая ценность образования	2	1	1
2	13.00-13.45				
3	13.50-13.35	Проектная работа как основа бизнеса.	4	1	3
4	13.40-14.25				
5	14.30-15.15				
6	15.20-16.05				
7	16.10-16.55	Психологические смыслы проектной деятельности.	3	1	2
8	17.00-17.45				
9	17.50 -18.35				
2 день - вторник - 20 февраля 2018					
1	09.00-09.45	Методы проектной деятельности	4	*2*	2
2	09.50-10.35				
3	10.40-11.25				
4	11.30-12.15		1	1	

5	12.20-13.05	Проектная деятельность выпускников ОО – основа бизнес-лидерства.			
13.05-14.00		**Обед**			
6	14.00-14.45	Проектная деятельность выпускников ОО – основа бизнес-лидерства.	1	1	1
7	14.50-15.35	Основы проектной деятельности	4	2	2
8	15.40-16.25				
9	16.30-17.15				
10	17.20-18.05				
3 день - среда - 21 февраля 2018					
1	09.00-09.45	Задачи проектной деятельности	2	1	1
2	09.50-10.35				
3	10.40-11.25	Компетентность как актуальное личное качество	3	1	2
4	11.30-12.15				
5	12.20-13.05				
13.05-14.00		**Обед**			
6	14.00-14.45	Компетентность как актуальное личное качество	1		1
7	14.50-15.35	Ключевые компетентности будущего организатора бизнеса	4		4
8	15.40-16.25				
9	16.30-17.15				
10	17.20-18.05				
4 день - четверг - 22 февраля 2018					
1	09.00-09.45	Развитие ключевых компетенций предпринимателя	4		4
2	09.50-10.35				
3	10.40-11.25				
4	11.30-12.15				
5	12.20-13.05	Понятие и содержание проектной работы	1	1	
13.05-14.00		**Обед**			
6	14.00-14.45	Понятие и содержание проектной работы	2		2
7	14.50-15.35				
8	15.40-16.25	Проблема проекта и работа с ней	3	1	2
9	16.30-17.15				
10	17.20-18.05				
ЗАОЧНО с применением дистанционных технологий					
	март	Цель и задачи проекта	3	2	1
	март	Работа над проектом	3	2	1
	март	Использование публикаций, документов, информационных ресурсов при разработке	3	2	1

		проекта			
5 день - вторник - 17 апреля 2018					
1	09.00-09.45	Результативный бизнес	3	1	2
2	09.50-10.35				
3	10.40-11.25				
4	11.30-12.15	Генерация бизнес-идеи	2	1	1
5	12.20-13.05				
13.05-14.00		**Обед**			
6	14.00-14.45	Работа над проектом			
7	14.50-15.35	Генерация бизнес-идеи	1		1
8	15.40-16.25	Концепция бизнес-проекта	3	1	2
9	16.30-17.15				
10	17.20-18.05				
6 день - среда - 18 апреля 2018					
1	09.00-09.45	Маркетинговый план и его составление	3	1	2
2	09.50-10.35				
3	10.40-11.25				
4	11.30-12.15	Производственный план (производственная цепочка)	2	1	1
5	12.20-13.05				
13.05-14.00		**Обед**			
6	14.00-14.45	Производственный план (производственная цепочка)	1		1
7	14.50-15.35	Цель и задачи проекта	1		1
8	15.40-16.25	Работа над проектом	1		1
9	16.30-17.15	Использование публикаций, документов, информационных ресурсов при разработке проекта	1		1
7 день - четверг - 19 апреля 2018					
1	09.00-09.45	Защита учебного исследования (проекта)	2	1	1
2	09.50-10.35				
3	10.40-11.25	Отчёт по проекту	2	1	1
4	11.30-12.15				
5	12.20-13.05	Презентация и защита индивидуального проекта в региональный банк данных	1		1
13.05-14.00		**Обед**			
6	14.00-14.45	Презентация и защита индивидуального проекта в региональный банк данных	1		1
ИТОГО			72	26	46

Раздел 2. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы

2.1. Основная литература

1. Афанасьев Ф. Управление проектами в стиле драйв. - интернет-издание код доступа: http://iknigi.net/avtor-fedor-afanasev/139500-upravlenie-proektami-vstile-drayv-fedor-afanasev.html

2. Атлас новых профессий. – М., 2017. – atlas.ru

3. Бронникова, Т.С. Разработка бизнес-плана проекта: учебное пособие [Текст] / Т.С. Бронникова. – М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012. – 224 с.

4. Буров, В.П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика: учебное пособие [Текст] / В.П. Буров. – М.: НИЦ Инфра-М, 2013. – 192 с.

5. Галкин, В.В. Основы предпринимательской деятельности [Текст] / В.В. Галкин. – М.: Феникс, 2004. – 288 с.

6. Горбунов, В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: научно-практическое пособие [Текст]/ В.Л. Горбунов. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. – 248 с.

7.Кови, С.Р. Лидерство, основанное на принципах [Текст] / С.Р. Кови. –М.: Альпина Бизнес Букс, 2015. – 302 с.

8. Лапуста М. Г. Создание собственного дела. – М.: Инфра-М, 2009. – 432 с.

9. Литвак, М.Е. Командовать или подчиняться? Психология управления [Текст] / М.Е. Литвак. – М.: Феникс, 2016. – 379 с.

10. Психология бизнеса. Теория и практика: учебник для магистров [Текст] / под общ. ред. Н.Л. Ивановой, В.А. Штроо, Н.В. Антоновой. – М.: Юрайт, 2014. – 509 с.

11. Самарина, В.П. Основы предпринимательства: учебное пособие [Текст] / В.П. Самарина. – Старый Оскол: ТНТ, 2014. – 291 с.

12. Эфендиев, А.Г. Человеческие ресурсы российских бизнес-организаций: проблемы формирования и управления [Текст]: монография / А.Г. Эфендиев, Е.С. Балабанова, А.В. Ребров. – М.: Инфра-М, 2014. – 192 с.

13. http://www.kbib.net/about/subdivisions/distance_learning/uchebnii_materiali/osnoviboznesa.pdf

14. http://www.psychologos.ru/articles/view/konstruktiv

15. http://corpmsp.ru/programmy-obucheniya-korporatsii-msp/

2.2. Материально-технические условия реализации программы

Информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса по дополнительной общеобразовательной программе включает аудиторный фонд, наличие компьютерной базы с выходом в Интернет, мультимедийные проекторы, информационную базу на бумажных (библиотека) и электронных носителях, позволяющую вести индивидуальную работу со слушателями, операционные системы:

WINDOWS XP. Linux, интегрированный пакет Microsoft Office и OpenOffice.org 3.1., мультимедийные CD.

2.3. Кадровое обеспечение программы

Программа реализуется ППС ОГАОУ ДПО «ИПКПР», членами команды грантового проекта «Региональная академия проектной работы и бизнеса». К реализации отдельных тем могут быть привлечены ведущие специалисты по проблематике программы, в том числе представители регионального бизнес - сообщества.

2.4. Оценочные материалы.

Тест «Анализ предпринимательских качеств» – http://tass.ru/tests/73.

Правила оформления рефератов по результатам выполненного проекта

1. Реферат является неотъемлемой частью отчёта, представляемого учащимся учителю по результатам самостоятельной (индивидуальной или групповой) работы над проектом.
2. Реферат готовится в электронном формате, с помощью текстового редактора MS WORD и передается учителю как в распечатанном виде (1 экз.), так и на электронном носителе для последующего хранения в школьном электронном архиве.
3. Средний объём реферата составляет 10-15 страниц.
4. Реферат включает следующие основные разделы: титульный лист, оглавление, основной текст, структурированный на части, заключение (выводы) и список использованной литературы (первоисточников). Все дополнительные материалы, коллекции фотографий, объемные таблицы и т.п. выносятся в конец реферата в виде приложений.
5. Титульный лист включает следующую основную информацию: в верхней части – название школы и учредителя школы, в середине – название реферата и имена учащегося (учащихся) и учителя, в нижней части – указание на год написания реферата и адрес образовательной организации.
6. Оглавление отражает структуру реферата и состоит из заголовков основных разделов и подразделов с указанием номеров страниц, на которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Нельзя сокращать их или излагать в иной формулировка по сравнению с заголовками в тексте. Все заголовки начинаются с прописной буквы, без точки на конце. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы
7. Страницы нумеруются, на первой странице (титульном листе) при автоматической нумерации страниц номер нужно убрать.
8. Материал, включаемый в реферат, должен быть представлен в аккуратном виде и тщательно отредактирован. При компиляции (объединении) материалов, найденных в Интернете, необходимо давать ссылки на первоисточник. То же самое касается цифровых данных, таблиц, схем, карт и т.п. иллюстративных материалов,

подготовленных не лично автором данного реферата, а заимствованных у других авторов. Соблюдайте правила цитирования и не допускайте нарушений авторских прав при копировании материалов из источников Интернета.

9. Для более удобного чтения реферата оформляйте заголовки с использованием стилей. Не используйте более 3-4 стилей для заголовков разного уровня. Самый крупный шрифт должен использоваться при написании заголовков частей или основных разделов реферата. Например:

10. При оформлении страниц используйте режим равномерного выравнивания текста по ширине страницы. Рекомендуются следующие поля: Левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 25 мм. Число самостоятельных предложений в абзаце может быть различным. Оно колеблется от одного до пяти-шести. Отступ красной строки должен быть одинаковым для всех абзацев основного текста и составлять 1,5-2 размера шрифта (10-15 мм для шрифта 12-14 пт).

11. Знаки препинания следует проставлять в соответствии с правилами русской грамматики. Точки не ставятся в конце заголовков, в подписях таблиц и рисунков, во многих сокращениях (мм, кг, и пр.), а также когда они используются в качестве разделителя десятичных знаков (для этого предназначена запятая). Кавычки следует использовать только угловые. Обычные кавычки ставятся только в английских текстах.

Не путайте дефис и тире. Дефис (короткая черточка) служит для разделения частей сложных слов (все-таки, по-другому). Дефис никогда не отделяется пробелами. От дефиса отличается знак тире (длинная черточка), который используется в предложениях. Тире всегда отбивается пробелами, но не переносится так, чтобы с него начиналась новая строка.

Пробел служит для отделения единиц измерения от числа (127 м) и разделения порядков в больших числах (10 000 км). При этом необходимо следить, чтобы не возникало переносов. Пробелом отделяются от чисел знаки процентов и градусов (99%). Не ставится пробел перед закрывающей скобкой и после открывающей. После знака № пробел ставить нужно. Не следует отбивать красную строку пробелами. После любого знака препинания ставится пробел.

12. Примечания помещают внутри текста в круглых скобках (как вводное предложение) или, если такие замечания содержат довольно значительный по объему материал, выносят в подстрочное примечание (т.е. оформляют как сноску).

13. При включении в реферат таблиц и рисунков нужно помнить о следующих правилах:

Таблицы. Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера, тематического заголовка, заголовков вертикальных граф. Все таблицы в тексте работы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего теста. Над правым верхним углом таблицы помещается надпись с номером (например, Таблица 4) без значка № перед цифрой и точки после нее. Тематический заголовок располагается посредине страницы, его пишут с прописной буквы, без точки на конце. Заголовки граф пишут с прописной буквы. Подчиненные заголовки можно писать со строчной, если они грамматически связаны с главным заголовком. Следует избегать вертикальной графы «Номер по порядку», ибо в большинстве случаев она не нужна. При переносе таблицы на другую страницу следует пронумеровать графы на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют.

Рисунки. Подпись под рисунком обычно включает в себя четыре основных элемента: наименование графического сюжета, обозначаемого сокращенным словом рис.; порядковый номер арабскими цифрами; тематический заголовок, содержащий краткое название рисунка; экспликация, которая строится так: детали сюжета обозначают цифрами, затем эти цифры выносят в подпись, сопровождая их текстом. Помните, что экспликация не заменяет общего наименования рисунка, а лишь поясняет его.

14. Список использованной литературы должен иметь сквозную порядковую нумерацию включенных в него документов. Наиболее распространенным является алфавитный способ, когда описания книг и статей располагают в общем алфавите фамилий авторов и заглавий книг и статей. В начале списка рекомендуется располагать официальные и нормативные документы (Федеральные законы, Указы Президента, постановления, приказы и т.д.).

Внутри группы однотипных документов описания можно расположить либо по алфавиту, либо по хронологии. В конце списка приводятся описания источников на иностранных языках, расположенные в порядке латинского алфавита. Описания произведений авторов-однофамильцев располагают обычно в алфавите из их инициалов.

Работы одного автора и его работы с соавторами включают в список в алфавите первых слов заглавий, при этом не учитываются фамилии соавторов. Сведения о нормативных документах и статьях из периодических изданий приводятся с обязательным указанием источника опубликования.

При включении в список архивных материалов следует указывать полное название архива или учреждения, где хранится документ, наименование или номер фонда, номер описи, номер дела и номера листов.

Если в работе используется электронный документ из Интернета, то в источнике опубликования следует указать адрес сервера или базы данных.

Описание книг. При составлении описания книг под фамилией автора сообщаются следующие данные: фамилия и инициалы автора, заглавие книги, сведения, относящиеся к заглавию; сведения об ответственности, сведения о повторности издания, место издания, издательство, год, количественная характеристика (число страниц, листов). Под фамилией автора описываются книги, имеющие одного, двух, трех авторов.

План презентации проекта

Выступления учащихся по результатам выполненного мини-проекта в рамках общешкольного проекта проводятся в День проектов на общешкольной научно-6.

Оглавление отражает структуру реферата и состоит из заголовков основных разделов и подразделов с указанием номеров страниц, на которых они начинаются. Пример оформления оглавления:практической конференции. Точное название проекта, состав участников проектной группы и имена научных руководителей (учителей-координаторов) сообщаются рабочей группе по организации конференции не позднее, чем за две недели до проведения конференции.6. Оглавление отражает структуру реферата и состоит из заголовков основных разделов и подразделов с ука-

занием номеров страниц, на которых они начинаются. Пример оформления оглавления:

На презентацию отводится 5-10 минут, вопросы по презентации (2-3 вопроса) – 3-5 минут. Допускаются вопросы от членов Экспертной группы, а также от гостей в зале.

Под презентацией в данном случае понимается устное выступление учащихся, подкрепленное презентацией в форме MS PowerPoint, мультимедийных материалов (видео, аудиозаписи, веб-сайт в Интернете и т.п.). При выполнении творческих проектов допустимо проведение презентации в форме творческого отчета (устный выпуск газеты, музыкальный номер и т.д.).

Обязательная для всех участников проектных групп часть презентации должна включать следующие элементы:

- Представление темы проекта и его участников.
- Обоснование выбора темы (актуальности темы, её научной, социальной значимости и т.д.).
- Краткий отчёт о о работе группы над проектом.
- Какие методы исследования использовались в ходе работы над проектом.
- Представление полученного результата.
- Представление источников информации, которыми пользовались учащиеся в ходе работы над проектом (список использованной литературы и адресов Интернет-ресурсов).

Критерии оценки учебного проекта

Оценка работы по подготовке проекта	*Оценка результата проекта*	*Оценка презентации проекта*
Обоснованность выбора темы	Практическая направленность проекта (наличие результата)	Соответствие представленного материала проблеме проекта
Полнота раскрытия темы, самостоятельность, завершенность деятельности по проекту	Качество оформления отчета: • эстетичность оформления, • структурированность информации, • соответствие стандартным требованиям	Качество подачи материала (полнота раскрытия темы, самостоятельность, аргументированность)
Структурированность информации	Анализ проделанной работы, наличие независимой рецензии	Степень осмысленности владения информационными технологиями (соответствие выбранных технологий поставленным задачам по проекту, дизайну, форме подачи материала)
Новизна в раскрытии темы		уровень владения проблемой, темой (ответы на вопросы)
Степень актуальности		Степень доступности восприятия материала аудиторией
Ссылки на источники информации (цитируемость используемой литературы),		Ссылки на источники информации, Интернет-ресурсы и ресурсы школьной сети.

Интернет-ресурсы		
Разнообразие форм деятельности – экскурсия, встреча, выставка (фото-, видеоотчеты, письменный анализ полученной информации)		Соблюдение регламента

Дополнительная общеобразовательная программа «Основы проектной работы и организации бизнеса». – Биробиджан: ОГАОУ ДПО «ИПКПР», 2017. – 20 с.

Сверстано и отпечатано в РИО ОГАОУ ДПО «ИПКПР»
г. Биробиджан, ул. Пионерская, 53