

ПРИНЯТО
на заседании Учёного
Совета ОГАОУ ДПО «ИПКПР»
« 30 » января 2015 г.



**Положение
об Учёном совете
областного государственного автономного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования «Институт повышения
квалификации педагогических работников»
(с изменениями, принятыми на Учёном совете 18.04.2016)**

Настоящее положение устанавливает структуру, функции, область деятельности и организацию работы Учёного совета ОГАОУ ДПО «ИПКПР».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании» от 29 декабря 2012 г №273-ФЗ, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации педагогических работников» Учёный совет является представительным органом, который осуществляет общее руководство институтом.
- 1.2. В своей деятельности Учёный совет руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области высшего и послевузовского профессионального образования, Уставом ОГАОУ ДПО «ИПКПР» и настоящим Положением.
- 1.3. Деятельность Учёного совета основывается на принципах гласности, коллективного свободного обсуждения и решения вопросов на заседаниях совета.
- 1.4. Положение об Учёном совете, изменения и дополнения к нему принимаются на заседании Учёного совета и вступают в силу после утверждения ректором института.
- 1.5. Решения Учёного совета, относящимися к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями института и всеми сотрудниками.

2. СОСТАВ УЧЁНОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

- 2.1. Учёный совет формируется в соответствии с Уставом ОГАОУ ДПО «ИПКПР».
- 2.2. В состав Ученого совета входят по должности: ректор Учреждения, проректоры, ученый секретарь.
- 2.3. Руководители структурных подразделений, представители профессорско-преподавательского состава назначаются ректором (не более 50% от общего состава Учёного совета).
- 2.4. Другие члены Ученого совета избираются тайным голосованием на общем собрании трудового коллектива сроком до 5 лет.
- 2.5. Нормы представительства в Ученом совете Учреждения от кафедр, других структурных подразделений определяются Ученым советом. Представители структурных подразделений Учреждения считаются избранными в состав Ученого совета, если за них проголосовали более 50 % присутствующих на общем собрании работников Учреждения.
- 2.6. В состав Учёного совета могут входить представители учредителя, заинтересованных учреждений и организаций образования; представители государственных и муниципальных органов и учреждений, представители общественности.
- 2.7. Срок полномочий Учёного совета составляет 5 лет с момента утверждения состава Учёного совета приказом ректора ОГАОУ ДПО «ИПКПР» после его выборов.

- 2.8. Общее собрание по избранию состава Учёного совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 от числа штатных сотрудников института.
- 2.9. Состав Учёного совета объявляется приказом ректора ОГАОУ ДПО «ИПКПР» на основании результатов выборов.
- 2.10. По представлению председателя Учёный совет избирает открытым голосованием заместителя председателя из числа проректоров и учёного секретаря из числа лиц профессорско-преподавательского состава, избранных в совет. Учёный секретарь назначается на должность согласно штатному расписанию приказом ректора.
- 2.11. После истечения срока действия избранного совета Учёного совета до избрания нового состава и утверждения его приказом ректора действует ранее избранный состав учёного совета.
- 2.12. Полномочия членов Учёного совета могут быть прекращены досрочно:
- по собственному желанию согласно заявлению на имя ректора института;
 - в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена Учёного совета по болезни или длительному отпуску (командировке);
 - по требованию не менее 50% членов Учёного совета или не менее 50% членов коллектива на общем собрании путём тайного голосования.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЁНОГО СОВЕТА

Основные направления деятельности Учёного совета:

- 3.1. рассматривает и определяет концепцию развития ОГАОУ ДПО «ИПКПР»;
- 3.2. принимает решения о внесении изменений и дополнений в Устав ОГАОУ ДПО «ИПКПР»;
- 3.3. определяет порядок создания и деятельности, состава и полномочий структурных подразделений ОГАОУ ДПО «ИПКПР»;
- 3.4. рассматривает вопросы о содержании, проблемах и перспективах деятельности ОГАОУ ДПО «ИПКПР»;
- 3.5. рассматривает вопросы об изменениях в штатном расписании ОГАОУ ДПО «ИПКПР», о создании, реорганизации, переименовании и ликвидации структурных подразделений института;
- 3.6. обобщает и распространяет передовой и инновационный опыт педагогических и руководящих работников в сфере образования;
- 3.7. рассматривает вопросы, связанные с основной деятельностью ОГАОУ ДПО «ИПКПР», в том числе учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, информационно-аналитической работой;
- 3.8. обсуждает и утверждает годовые планы работы ОГАОУ ДПО «ИПКПР», рассматривает и утверждает планы учебной, научно-исследовательской, методической работы структурных подразделений института;
- 3.9 рассматривает и утверждает отчёты о деятельности кафедр, отделов, библиотеки, бухгалтерии, отчёты ректора и проректоров о результатах деятельности ОГАОУ ДПО «ИПКПР»;
- 3.10 обсуждает планы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава ОГАОУ ДПО «ИПКПР»;
- 3.11. рассматривает и утверждает планы редакционно-издательской деятельности ОГАОУ ДПО «ИПКПР»;
- 3.12. обсуждает актуальные проблемы обучения и воспитания обучающихся и воспитанников образовательных организаций, а также проблемы повышения квалификации педагогических кадров;
- 3.13. рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью и развитием ОГАОУ ДПО «ИПКПР».

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЁНОГО СОВЕТА

- 4.1. Заседания Учёного совета проводятся в соответствии с годовым планом работы института, утвержденным ректором, после его рассмотрения на заседании Учёного совета.
- 4.2. Заседания Учёного совета проводятся не реже одного раза в два месяца.
- 4.3. Вынесение вопросов на заседание Учёного совета осуществляется на основании плана работы учёного совета. По мере необходимости ректор вправе созвать внеплановое заседание Учёного совета. Допускается при возникновении объективной причины замена или перестановка сроков рассмотрения основных вопросов плана.
- 4.4. На открытые заседания Учёного совета могут быть приглашены представители учредителя, образовательных и общественных организаций, государственных органов и пр.
- 4.5. Принятые решения доводятся до сведения сотрудников и слушателей института, могут освещаться в средствах массовой информации.
- 4.6. Заседания Учёного совета являются правомочными, если на них присутствует 2/3 членов совета. О невозможности присутствовать на заседании Учёного совета член Учёного совета должен заблаговременно информировать председателя и учёного секретаря совета. При отсутствии члена Учёного совета более чем на половине заседаний председатель Учёного совета (ректор института) имеет право на изменения в составе Учёного совета.
- 4.7. Для подготовки членов Учёного совета к заседанию докладчик предоставляет текст выступления секретарю Учёного совета не позднее, чем за 4 дня до заседания. Проект решения по рассматриваемому вопросу докладчик готовит вместе с учёным секретарём не позднее, чем за 3 дня до заседания. Подготовленные к очередному заседанию материалы при необходимости могут быть заранее разосланы или розданы членам Учёного совета для предварительного ознакомления.
- 4.8. Время, затраченное членами Учёного совета на подготовку к заседаниям, компенсируется на основе Положения о нормативе почасовой нагрузки профессорско-преподавательского состава ОГАОУ ДПО «ИПКПР».
- 4.9. Решения Учёного совета по всем вопросам, учебной, научной, методической и хозяйственной деятельности принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от общего числа голосов членов учёного совета, принимающих участие в заседании.
- 4.10. Решения Учёного совета оформляются протоколом и вступают в силу после их утверждения ректором ОГАОУ ДПО «ИПКПР». Решения Учёного совета являются обязательными для выполнения всеми сотрудниками и обучающимися института.
- 4.11. Протоколы заседаний Учёного совета ведёт учёный секретарь. Протоколы подписываются председателем и учёным секретарём совета.
- 4.12. Протоколы заседаний оформляются в печатном и электронном виде, хранятся у секретаря Учёного совета до передачи их в архив. Протоколы Учёного совета ОГАОУ ДПО «ИПКПР» подлежат бессрочному хранению.

5. РУКОВОДСТВО УЧЁНОГО СОВЕТА

- 5.1. Председателем Учёного совета является ректор института.
- 5.2. Председатель Учёного совета:
- организует работу Учёного совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
 - проводит заседания учёного совета по утвержденной повестке дня;
 - организует работу по выполнению решений учёного совета;
 - представляет учёный совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, с общественными и другими организациями и должностными лицами;
 - принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Учёного совета;

- вносит в повестку дня заседания учёного совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения;
 - решает иные вопросы организации деятельности Учёного совета в соответствии с действующим законодательством, Уставом института и настоящим Положением.
- 5.3. Заместитель председателя Учёного совета – проректор УМР исполняет обязанности председателя в период его отсутствия на заседании Учёного совета или при возникновении для него необходимости покинуть текущее заседание совета..
- 5.4. Учёный секретарь учёного совета назначается ректором института из числа профессорско-преподавательского состава ОГАОУ ДПО «ИПКПР».
- 5.5. Учёный секретарь совета выполняет следующие функции:
- оповещает членов Учёного совета и приглашенных о дате и времени заседания, повестке дня;
 - готовит материалы к заседанию и согласовывает их с председателем совета;
 - ведёт протоколы заседаний, обеспечивает их сохранность;
 - доводит решения совета до сведения коллектива;
 - ведёт учёт и контроль выполнения принятых решений, готовит соответствующую информацию для председателя Учёного совета и информирует членов совета о выполнении принятых решений.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЁНОГО СОВЕТА

- 6.1. Все члены Учёного совета, в том числе председатель, его заместитель, имеют равные права и обязанности, несут равную ответственность за принятые советом решения.
- 6.2. Члены Учёного совета имеют право:
- получать любую информацию о деятельности института, за исключением персональных данных его работников;
 - вносить предложения в план работы Учёного совета, по улучшению работы совета и совершенствования образовательного процесса в институте;
 - выступать с инициативой рассмотрения на Учёном совете вопросов, находящихся в сфере его компетенции;
 - знакомиться со всеми материалами по повестке заседания и другой документации Учёного совета;
 - выйти из состава Учёного совета по своему желанию
- 6.3. Члены Учёного совета обязаны:
- принимать участие в заседаниях Учёного совета;
 - информировать председателя или секретаря Учёного совета заблаговременно о невозможности присутствия на заседании по уважительной причине; нести персональную ответственность за неявку на заседание без уважительной причины;
 - готовить и представлять учёному секретарю необходимые материалы для проведения заседаний;
 - содействовать своевременному и качественному выполнению принятых Учёным советом решений;
 - принимать участие в голосовании (открытом или тайном).
- 6.4. Каждый член Учёного совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Учёного совета другому запрещается. При равенстве голосов голос председателя имеет решающее значение.