Приложение № 1
к Дополнительному соглашению
№ 2 к коллективному договору
ОГАОУ ДПО «ИРО ЕАО»
на 2023-2025 годы

Соглашение по охране труда
областного государственного автономного образовательного учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Еврейской автономной области» на 2026-2028 годы

Областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Еврейской автономной области» (далее – ОГАОУ ДПО «ИРО ЕАО») в лице ректора Кузьминой Натальи Геннадьевны, с одной стороны, и работники ОГАОУ ДПО «ИРО ЕАО», в лице Бирюковой Веры Сергеевны, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение по охране труда и обязуются в течение его действия выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Срок исполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков	При вводе новых должностей При выявлении новых профрисков	Комиссия по управлению рисками
1.2.	Проведение первичных инструктажей по охране труда на рабочих местах	Постоянно	Проректор по АР
1.3.	Проведение повторных инструктажей по охране труда на рабочих местах	Каждые 6 месяцев	Проректор по АР
1.4.	Проведение целевых инструктажей по охране труда на рабочих местах	по мере необходимости	Проректор по АР
1.5.	Обучение общим требованиям охраны труда и функционирования СУОТ руководителей и специалистов в ОГБУ «Центр условий и охраны труда» выделенных работников	При приеме на работу новых работников	Проректор по АР
1.6.	Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ в ОГБУ «Центр условий и охраны труда» выделенных работников	При приеме на работу новых работников	Проректор по АР
1.7.	Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ в ОГАОУ ДПО «ИРО ЕАО» выделенных работников	При приеме на работу новых работников	Проректор по АР Комиссия по проверке знаний требований охраны труда
1.8.	Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим в ОГБУ «Учебно-методический центр»	При приеме на работу новых работников	Проректор по АР
1.9.	Проведение стажировки на рабочем месте рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания	При приеме на работу нового работника	Проректор по АР
1.10.	Обучение по использованию (применению)	При приеме на	Проректор по АР

	СИЗ рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания и техника по наладке и испытаниям	работу нового работника	
1.11.	Обучение выделенного работника на I группу допуска по электробезопасности	до 30 июня 2026	Проректор по АР
1.12.	Доведение до сведения работников действующих законов и нормативных правовых актов по охране труда РФ	постоянно	Проректор по АР
1.13.	Проведение собрания трудового коллектива по подведению итогов работ по охране труда. Планирование мероприятий по охране труда на следующий год	декабрь	Ректорат
1.14.	Осуществление контроля за соблюдением в учреждении действующего законодательства, инструкций, правил и норм по охране труда, производственной санитарии, изучение условий труда на рабочих местах	постоянно	Комиссия по охране труда
1.15.	Анализ имеющихся инструкций по охране труда, их подбор для каждой профессии, разработка новых для вновь вводимых профессий (специальностей) и видов работ	постоянно	Проректор по АР специалист по кадрам
1.16.	Проведение учебных тренировок по эвакуации работников института при пожаре и иных чрезвычайных происшествиях	не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом тренировок	Проректор по АР
1.17.	Проверка выполнения требований охраны труда по содержанию здания института и прилегающей территории, отдельных помещений института	2 раза в год (апрель, октябрь)	Комиссия по охране труда
1.18	Расследование несчастных случаев с составлением соответствующих документов	при наступлении несчастного случая	Проректор по АР
1.19.	Проведение расследования микротравм с подготовкой соответствующих документов	при поступлении заявления от работника	Проректор по АР
1.20	Представление в фонд социального страхования пакета документов для назначения финансового обеспечения по страхованию	ежегодно до 1 августа	Главный бухгалтер Проректор по АР
1.21.	Выполнение предписаний органов государственного и ведомственного контроля за соблюдением действующих правил по охране труда	при получении предписания	Проректор по АР
2. Технические мероприятия			
2.1.	Приобретение, проверка и перезарядка огнетушителей	проверка – ежеквартально Перезарядка – 2026 год	Проректор по АР
2.2.	Проведение измерений сопротивления изоляции силовой осветительной электропроводки электрооборудования, сопротивления заземляющих устройств и	2026 год далее 1 раз в три года	Проректор по АР

	наличия цепи между заземляющими элементами заместителями		
2.3.	Установление, по необходимости, дополнительного освещения (настольные светильники)	В течении 2026 года	Проректор по АР
2.4.	Своевременная замена вышедших из строя стационарных потолочных светильников	Постоянно	Проректор по АР
2.5.	Модернизация компьютерного оборудования	по мере необходимости	Проректор по АР Отдел анализа и статистики
2.6.	Обеспечение необходимых параметров микроклимата в рабочей зоне (вентиляция, отопление, кондиционирование воздуха) согласно требованиям СанПиН 2.2.4.548-96	постоянно	Проректор по АР
2.7.	Приобретение, установка, ремонт и обслуживание кондиционеров	постоянно	Проректор по АР
2.8.	Приобретение и замена мебели	по мере необходимости	Проректор по АР
2.9.	Ремонт помещений хозяйственного отдела и сторожей	2026 год	Проректор по АР
2.10.	Ремонт помещения читального зала	2026 год	Проректор по АР
2.11.	Обустройство сквера Учителя на прилегающей к зданию Института территории	2026-2027 годы	Проректор по АР
2.12.	Проведение промывки и опрессовки отопительной системы, а также иных мероприятий по подготовке здания Института к отопительному периоду	Ежегодно в апреле-августе	Проректор по АР
2.13.	Для повышения антитеррористической защищенности оборудование здания Института системой оповещения и управления эвакуацией либо автономной системой (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации, позволяющими осуществлять оперативное информирование лиц, находящихся на объекте, об актуальных чрезвычайных ситуациях и разновидностях террористических проявлений	2026 год	Проректор по АР Специализированная организация
2.14.	Осуществление периодических обходов и осмотров зданий Института и прилегающей территории, его помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодической проверки складских помещений на предмет наличия взрывных устройств	Ежедневно	Сторож, вахтер
2.15.	Для повышения пожарной безопасности замена линии связи между техническими	2026 год	Проректор по АР Специализированная организация

	средствами автоматических установок пожарной сигнализации на кабель, способный сохранять работоспособность в условиях пожара в течении времени необходимого для выполнения их функций до эвакуации людей в безопасную зону		
2.16.	Для повышения пожарной безопасности обеспечение звуковых сигналов СОУЭ уровнем звука не менее 75 децибел	2026 год	Проректор по АР Специализированная организация
2.17.	Проведение технического обслуживания комплекса пожарной сигнализации	постоянно в соответствии с графиком	Проректор по АР Специализированная организация
2.18.	Содержание пешеходных тротуаров на территории Института в целях обеспечения безопасности работников	в течении года	Проректор по АР
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия			
3.1.	Контроль состояния и укомплектованности санитарного поста с аптечкой, укомплектованной набором медицинских изделий для оказания первой помощи	постоянно	Проректор по АР
3.2.	Доукомплектование медицинских аптечек	по мере необходимости	Проректор по АР
3.3.	Дезинфекция, дератизация помещений института	ежеквартально	Проректор по АР
3.4.	Устройство места организованного отдыха работников во дворе учреждения (беседки)	2026 год	Проректор по АР
3.5.	Организация и проведение производственного контроля по соблюдению санитарных правил на рабочих местах	Ежемесячно	Руководители структурных подразделений
3.6.	Проверка санитарно-гигиенического состояния административных и вспомогательных помещениях	Ежемесячно	Проректор по АР Специалист ОХО
3.7.	Контроль качества уборки помещений института	Ежедневно	Проректор по АР Специалист ОХО
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)			
4.1.	Обеспечение работников, занятых на работах, связанных с загрязнением, смывающими обезвреживающими средствами по нормам в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 № 1122н	постоянно	Проректор по АР
4.2.	Обеспечение работников, занятых на работах, связанных с загрязнением, вредными и опасными факторами специальной одеждой, в соответствии с приказом Минтруда России от 09.12.2014 № 997н	по срокам носки	Проректор по АР
4.3.	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)	по срокам носки	Проректор по АР
5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта			
5.1.	Реализация мероприятий, направленных на	в течении года	Проректор по АР

	развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе: - организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - организация и проведение физкультурно - оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики, лечебной физической культуры)		
5.2.	Размещение в помещениях Института спортивных тренажеров	2026 год	Ректорат

Стороны договорились, что план мероприятий по улучшению условий и охраны труда, здоровья работающих и учащихся ежегодно уточняется, его положения согласовываются с первичной профсоюзной организацией Института.

Ректор ОГАОУ ДПО «ИРО ЕАО»

Н.Г. Кузьмина

_____ декабря 2025 года

Председатель первичной профсоюзной организации ОГАОУ ДПО «ИРО ЕАО»

В.С. Бирюкова

_____ декабря 2025 года